

Manipulación y almacenamiento del papel y la cinta

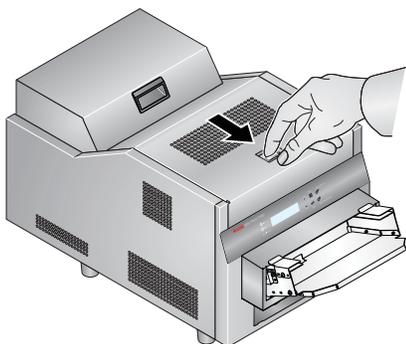
Para obtener la máxima calidad en las impresiones, manipule y almacene con cuidado el papel y las cintas.

- Para evitar las huellas dactilares, manipule la cinta por los extremos de las bobinas. No toque el material de la cinta. No toque el lado satinado del papel.
- Almacene el papel y las cintas en un lugar protegido de la luz del sol directa.

Carga de la cinta

Asegúrese de que dispone de un KODAK Photo Print Kit 8800/8810S o KODAK Photo Print Kit 8800/8810L. Estos kits contienen la cinta adecuada para la impresora (consulte "[Consumibles para la impresora](#)" en la página A-2).

1. Deslice el pestillo de la cubierta superior hacia usted.



2. Abra la cubierta superior con cuidado.



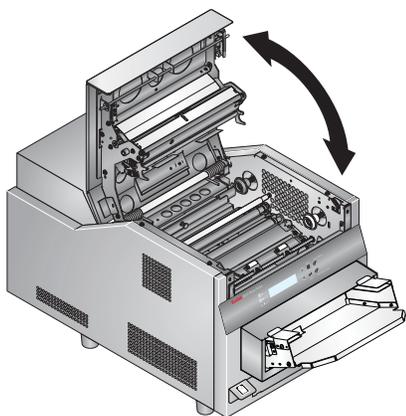
PRECAUCIÓN:

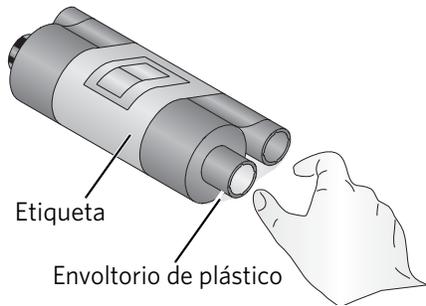
El cabezal térmico alcanza temperaturas extremadamente altas durante su funcionamiento normal. No lo toque. La herramienta cortadora del interior de la impresora tiene cuchillas afiladas. Siga las instrucciones para evitar tocar cualquier zona que pudiera ser peligrosa.

Importante: La cubierta superior sólo se puede abrir hasta un ángulo de 90° como máximo.

3. Extraiga la cinta usada si desea sustituirla.

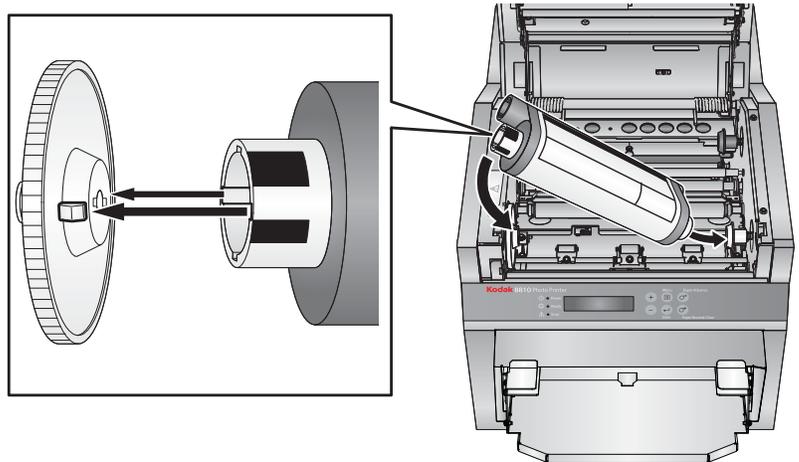
Nota: Las imágenes permanecen en la cinta después de la impresión. Si debe mantener la confidencialidad, deseche la cinta usada de manera apropiada.



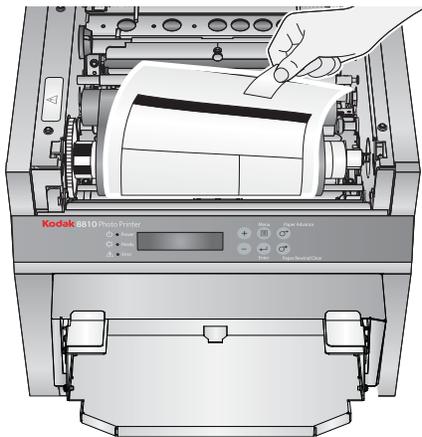


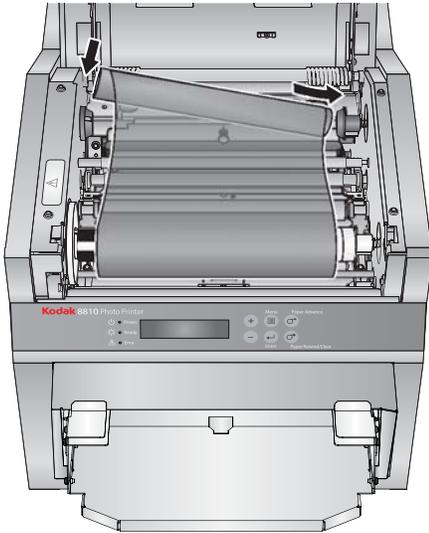
4. Introduzca los dedos en los orificios del envoltorio de plástico del extremo de la cinta. Retire dicho envoltorio de la cinta.
Importante: No retire la etiqueta de la cinta todavía.

5. Inserte el extremo de la bobina de suministro sin el código de barras en el soporte para bobinas frontal de la derecha.
6. Inserte el extremo izquierdo de la bobina de suministro en el soporte para bobinas frontal de la izquierda. Asegúrese de alinear las muescas de la bobina de suministro con los salientes del soporte para bobinas.



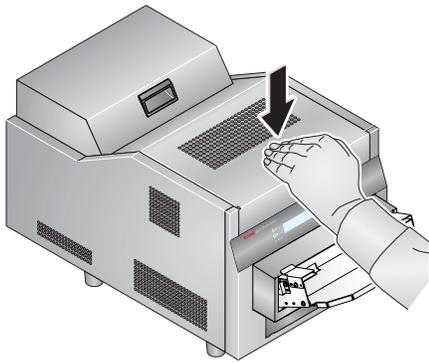
7. Ajuste la bobina de suministro hasta que encaje en el soporte para bobinas.
8. Retire la etiqueta.





9. Introduzca el extremo derecho de la bobina de recogida en el soporte para bobinas trasero de la derecha.
10. Inserte el extremo izquierdo de la bobina de recogida en el soporte para bobinas de la izquierda.
11. Gire la bobina de recogida hasta que encaje en su lugar.
12. Si hay algún pliegue en la cinta, quítelo girando la bobina de suministro.

Importante: Si la cinta está floja, puede producirse un atasco de papel.



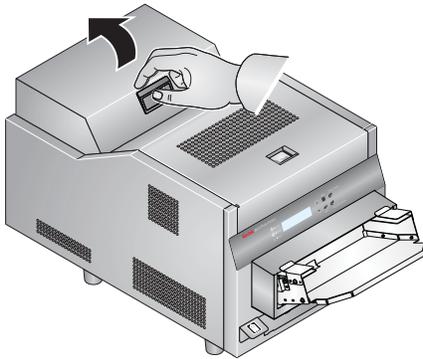
13. Cierre la cubierta superior.

Carga de papel

Asegúrese de que dispone de un KODAK Photo Print Kit 8800/8810S o KODAK Photo Print Kit 8800/8810L. Estos kits contienen la cinta adecuada para la impresora (consulte ["Consumibles para la impresora" en la página A-2](#)).

1. Asegúrese de que la impresora está encendida (|).
2. Sujete el tirador de la cubierta de la puerta para papel para abrir el pestillo y, a continuación, abra la puerta para papel. Si va a sustituir el papel, retire el rollo de papel usado.

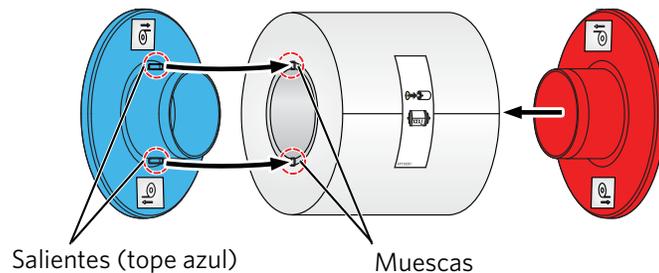
Nota: Si queda papel y desea sustituirlo, cierre la cubierta y siga las instrucciones de ["Eliminación de atascos de papel" en la página 4-4](#).



3. Quite el plástico del rollo de papel nuevo.

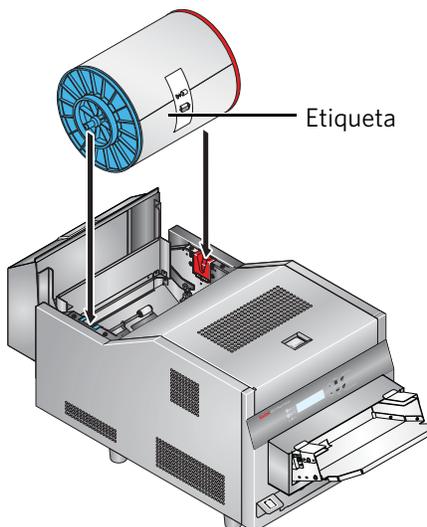
Importante: No quite la etiqueta del rollo de papel hasta que haya cargado el papel en la impresora correctamente.

4. Alinee los salientes del tope azul con las ranuras del rollo y, a continuación, insértelos en el nuevo rollo de papel. Introduzca el tope rojo en el otro extremo del rollo.

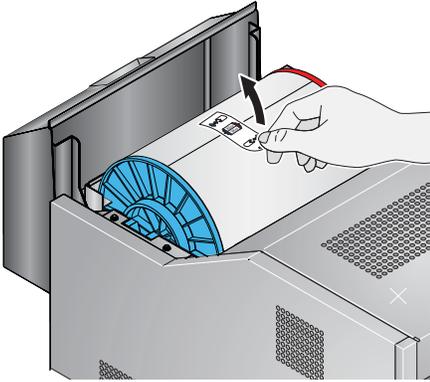


Nota: Si no ajusta correctamente los topes para papel con el rollo de papel, éste no encajará en la impresora.

5. Haga coincidir los topes de color con las ranuras del mismo color de la impresora e introduzca poco a poco el rollo de papel en las ranuras.

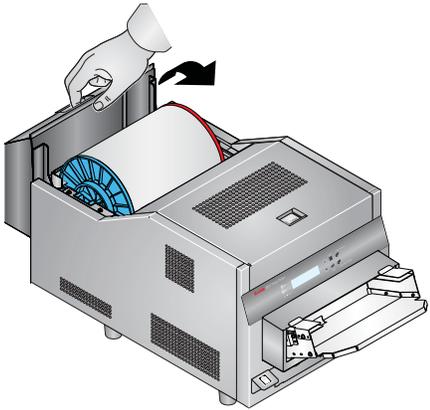


6. Retire la etiqueta del rollo de papel.



7. Cierre la puerta para papel con cuidado.

Nota: La cinta se debe cargar en la impresora (consulte [página 1-4](#)) antes de que el papel se cargue y avance automáticamente.



El papel se carga en la impresora. Se imprime una hoja en blanco (la parte del rollo que puede tener huellas dactilares debido a la manipulación). La impresión de esta hoja no reduce la capacidad de impresión del rollo.

Cuando se ha completado la carga del papel, en el panel del operador aparece el mensaje Ready (Listo).

8. Vacíe y vuelva a colocar la bandeja de recortes.

Nota: Para mantener sus impresiones sin polvo y evitar atascos de papel, vacíe la bandeja de recortes cada vez que cambie el papel.

